

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАМБОВА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.09.2017

г.Тамбов

№ 5268

О подготовке и проведении VII Международной Покровской ярмарки в городе Тамбове

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением администрации Тамбовской области от 13.01.2016 № 10 «О порядке организации ярмарок на территории области», постановлением администрации города Тамбова от 17.08.2015 № 6199 «Об организации деятельности ярмарок администрацией города Тамбова на территории городского округа – город Тамбов», в целях возрождения исторических, трудовых, культурных традиций и промыслов Тамбовской области, самобытности сельских территорий, позиционирования предприятий Тамбовской области на региональном и международном уровне и в связи с празднованием 80-летия образования Тамбовской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести 14 октября 2017 года с 09.00 до 18.00 и 15 октября 2017 года с 09.00 до 16.00 VII Международную Покровскую ярмарку в городе Тамбове в районе улицы Набережной.

2. Определить, что участниками VII Международной Покровской ярмарки в городе Тамбове (далее – Ярмарка) являются производители сельскохозяйственной продукции, продовольственных и непродовольственных товаров, продукции общественного питания, ремесленники и народные умельцы, представляющие муниципальные образования Тамбовской области, регионы Российской Федерации и иностранные государства, которым на бесплатной основе предоставляется 800 торгово-выставочных мест на ул. Набережной.

3. Утвердить Порядок организации VII Международной Покровской ярмарки в городе Тамбове согласно приложению № 1.

4. Утвердить План мероприятий по организации VII Международной Покровской ярмарки в городе Тамбове и продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ней согласно приложению № 2.

5. Утвердить схему размещения торговых мест на VII Международной Покровской ярмарке в городе Тамбове согласно приложению № 3.

6. Комитету по развитию потребительского рынка товаров и услуг администрации города Тамбова (Ларкина) организовать проведение закрытого конкурса «Лучший участник VII Международной Покровской ярмарки в городе Тамбове».

7. Утвердить Положение о проведении закрытого конкурса «Лучший участник VII Международной Покровской ярмарки в городе Тамбове» согласно приложению № 4.

8. Провести Покровский фестиваль в рамках VII Международной Покровской ярмарки в городе Тамбове 14-15 октября 2017 года.

9. Утвердить Положение о проведении Покровского фестиваля согласно приложению № 5.

10. Комитету культуры администрации города Тамбова (Фёдоров) организовать проведение в рамках VII Международной Покровской ярмарки в городе Тамбове Покровского фестиваля.

11. Провести Гастрономический фестиваль «Тамбовская картошка» в рамках VII Международной Покровской ярмарки в городе Тамбове 14-15 октября 2017 года.

12. Утвердить Положение о проведении Гастрономического фестиваля «Тамбовская картошка» согласно приложению № 6.

13. Комитету культуры администрации города Тамбова (Фёдоров), комитету по развитию потребительского рынка товаров и услуг администрации города Тамбова (Ларкина) организовать проведение в рамках VII Международной Покровской ярмарки в городе Тамбове Гастрономического фестиваля «Тамбовская картошка».

14. Утвердить состав конкурсной комиссии для подведения итогов закрытого конкурса «Лучший участник VII Международной Покровской ярмарки в городе Тамбове», Покровского фестиваля и Гастрономического фестиваля «Тамбовская картошка» согласно приложению № 7.

15. Утвердить состав организационного комитета VII Международной Покровской ярмарки в городе Тамбове согласно приложению № 8.

16. Комитету финансов администрации города Тамбова (Дроков) выделить администрации города Тамбова средства в сумме 105500 (сто пять тысяч пятьсот) рублей в соответствии с расчетом расходов денежных средств на проведение закрытого конкурса «Лучший участник VII Международной Покровской ярмарки в городе Тамбове» согласно приложению № 9, 60000 (шестьдесят тысяч) рублей в соответствии с расчетом расходов денежных средств на изготовление (приобретение) рекламных и информационных материалов о VII Международной Покровской ярмарке в городе Тамбове согласно приложению № 10, 17000 (семнадцать тысяч) рублей в соответствии с расчётом расходов денежных средств на проведение Покровского фестиваля в рамках VII Международной Покровской ярмарки в городе Тамбове согласно приложению № 11, 14000 (четырнадцать тысяч) рублей в соответствии

с расчётом расходов денежных средств на проведение Гастрономического фестиваля «Тамбовская картошка» в рамках VII Международной Покровской ярмарки в городе Тамбове согласно приложению № 12, комитету по молодёжной политике, физической культуре и спорту администрации города Тамбова 15000 (пятнадцать тысяч) рублей в соответствии с расчётом расходов денежных средств на организацию и проведение спортивных мероприятий в рамках VII Международной Покровской ярмарки в городе Тамбове согласно приложению № 13, комитету культуры администрации города Тамбова 70000 (семьдесят тысяч) рублей в соответствии с расчётом расходов денежных средств на проведение культурных мероприятий в рамках VII Международной Покровской ярмарки в городе Тамбове согласно приложению № 14.

17. Просить руководителей органов исполнительной власти Тамбовской области и органов администрации Тамбовской области (Белоусов, Бычков, Голубев, Дерябин, Ефименко, Котельникова, Лапочкина, Макаревич, Самойлова, Юхачёв) принять меры по обеспечению выполнения плана мероприятий по организации VII Международной Покровской ярмарки в городе Тамбове.

18. Просить Управление Министерства внутренних дел России по Тамбовской области (Кулик) и Управление Министерства внутренних дел России по городу Тамбову (Краснослободцев):

- провести комплекс мероприятий антитеррористической направленности в месте проведения Ярмарки;
- обеспечить охрану общественного порядка во время подготовки и проведения Ярмарки;
- обеспечить охрану элементов оформления ярмарочного пространства и торгового оборудования участников Ярмарки в месте ее проведения с 19.00 13.10.2017 до 08.00 14.10.2017, с 18.00 14.10.2017 до 08.00 15.10.2017.

19. Просить Управление государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления Министерства внутренних дел России по Тамбовской области (Дёмин) обеспечить контроль за безопасностью дорожного движения во время подготовки и проведения Ярмарки.

20. Просить Главное управление Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации стихийных бедствий по Тамбовской области (Зацепин):

- обеспечить пожарную безопасность в месте проведения Ярмарки;
- выделить силы и средства в составе двух пожарных расчетов на время проведения Ярмарки с 08.00 до 18.00 14.10.2017 и с 08.00 до 16.00 15.10.2017;
- обеспечить безопасность людей на водных объектах путем патрулирования канала реки Цна катерами Федерального казённого учреждения «Центр государственной инспекции по маломерным судам МЧС России по Тамбовской области».

21. Просить управление ветеринарии Тамбовской области (Филин), управление Роспотребнадзора по Тамбовской области (Агафонов) обеспечить контроль за качеством и безопасностью продукции, реализуемой на Ярмарке.

22. Просить Тамбовскую областную торгово-промышленную палату (Калинов) оказать содействие в привлечении к участию в Ярмарке представителей иностранных государств.

23. Просить управление здравоохранения Тамбовской области (Лапочкина) обеспечить своевременное оказание медицинской помощи во время проведения Ярмарки в районе улицы Набережной.

24. Просить Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный технический университет» (Краснянский) подготовить места для отдыха участников Ярмарки.

25. Рекомендовать главам администраций городов и районов Тамбовской области принять меры по обеспечению качества, безопасности и наличия сопроводительной документации на продукцию, предназначенную для реализации на Ярмарке.

26. Руководителям органов администрации города Тамбова, муниципальных учреждений и предприятий (Акимов, Белов, Белозеров, Выжимов, Гладких, Горбунова, Громов, Кочетыгов, Крупинина, Ларкина, Марковский, Михалев, Семченко, Старостин, Шишкин, Чакин, Федоров) обеспечить выполнение плана мероприятий по организации VII Международной Покровской ярмарки в городе Тамбове.

27. Комитету по развитию потребительского рынка товаров и услуг администрации города Тамбова (Ларкина), комитету по информатизации и связи администрации города Тамбова (Гладких), информационному управлению администрации города Тамбова (Белозеров) обеспечить размещение информационных материалов о Ярмарке в сети Интернет.

28. Муниципальному бюджетному учреждению «Аварийно-спасательная служба города Тамбова» (Смоленцев) обеспечить дежурство двух автомобилей со сменами спасателей во время проведения Ярмарки с 8.00 до 18.00 14.10.2017 и с 8.00 до 16.00 15.10.2017.

29. Информационному управлению администрации города Тамбова (Белозеров):

- проинформировать население города через средства массовой информации о проведении Ярмарки и ограничениях дорожного движения;
- направить настоящее постановление для опубликования в газете «Наш город Тамбов».

30. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Тамбова Д.В.Алёхина, первого заместителя главы администрации города Тамбова Д.А.Самородина, заместителя главы администрации города Тамбова С.В.Кузнецова, заместителя главы администрации города Тамбова Д.Н.Панкова, заместителя главы администрации города Тамбова А.Н.Ануфриева, заместителя главы администрации - председателя комитета финансов администрации города

Тамбова А.П.Дрокова, заместителя главы администрации - начальника управления по связям с общественностью администрации города Тамбова А.В.Колодину.

**Глава города Тамбова
Тамбовской области**

С.А.Чеботарёв

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕН
постановлением
администрации
города Тамбова
Тамбовской области
от 01.09.2017 №5268

ПОРЯДОК организации VII Международной Покровской ярмарки в городе Тамбове

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок организации VII Международной Покровской ярмарки в городе Тамбове (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением администрации Тамбовской области от 13.01.2016 № 10 «О порядке организации ярмарок на территории области», постановлением администрации города Тамбова от 17.08.2015 № 6199 «Об организации деятельности ярмарок администрацией города Тамбова на территории городского округа – город Тамбов» и устанавливает требования к организации Ярмарки в городе Тамбове, а также порядок предоставления торговых мест на ней.

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

VII Международная Покровская ярмарка в городе Тамбове – самостоятельный торговый формат, представляющий собой ограниченное во времени торгово-праздничное мероприятие, доступное для всех участников ярмарки и покупателей, организуемое в определенном месте (на ярмарочной площадке вне пределов розничных рынков) и на установленный срок, на котором множество продавцов предлагают покупателям товары (работы, услуги) в соответствии с типом ярмарки (далее - Ярмарка);

организатор Ярмарки – администрация города Тамбова Тамбовской области;

участник Ярмарки – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации или иностранного государства порядке, а также гражданин, ведущий крестьянское (фермерское) хозяйство, занимающийся ремеслами, которым предоставлены торговые места на ярмарке;

продавец – индивидуальный предприниматель, зарегистрированный в установленном законодательством Российской Федерации или иностранного государства порядке, которому предоставлено торговое место на ярмарке и который непосредственно осуществляет на торговом месте

деятельность по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг), а также физическое лицо, привлекаемое лицом, которому предоставлено торговое место для осуществления указанной деятельности;

ярмарочная площадка – земельный участок по улице Набережной города Тамбова в границах улиц С.Рахманинова и А.Бебеля, находящийся в муниципальной собственности городского округа – город Тамбов;

торговое место – специально оборудованное на ярмарочной площадке место для осуществления деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на Ярмарке (павильон (палатка) на сборно-разборном каркасе, имеющий прилавок; специализированный автомобиль (автомагазин, автолавка, автоприцеп); цистерна для реализации продовольственных товаров, изотермическая емкость), отведенное организатором Ярмарки участнику Ярмарки.

1.3. По типу Ярмарка является тематической - приуроченной к празднику Покрова Пресвятой Богородицы.

1.4. Участники Ярмарки и продавцы в своей деятельности по организации и осуществлению продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) руководствуются требованиями, установленными законодательством Российской Федерации о защите прав потребителей, об обеспечении санитарно-эпидемиологического благополучия населения, о ветеринарии, о пожарной безопасности, в области охраны окружающей среды и других требований, установленных законодательством Российской Федерации, настоящим Порядком.

2. Порядок организации Ярмарки

2.1. Ярмарка организуется в соответствии с постановлением администрации города Тамбова Тамбовской области.

2.2. Органом, уполномоченным на организацию Ярмарки в городе Тамбове, является комитет по развитию потребительского рынка товаров и услуг администрации города Тамбова.

2.3. Организатор Ярмарки:

- обеспечивает выполнение Плана мероприятий;
- принимает заявки на участие в Ярмарке;
- осуществляет размещение участников Ярмарки в месте ее проведения согласно схеме размещения;
- принимает организационные меры, направленные на выполнение участниками Ярмарки требований действующего законодательства в сфере розничной торговли и качества продукции, а также в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, пожарной и общественной безопасности;
- публикует в средствах массовой информации и размещает на своем сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет постановление администрации города Тамбова Тамбовской области о проведении Ярмарки, порядок ее организации, План мероприятий.

2.4. Организатор Ярмарки обеспечивает в месте проведения Ярмарки:

- устройство твердого покрытия;
- размещение вывески с указанием информации об организаторе Ярмарки, его наименовании, месте его нахождения, режиме работы Ярмарки;
- установку информационного стенда, на котором размещаются постановление о подготовке и проведении Ярмарки, схема размещения торговых мест, номера телефонов организатора Ярмарки, контролирующих органов.

2.5. Участник Ярмарки обеспечивает:

- реализацию продукции и изделий собственного производства;
- наличие торговой палатки (шатра) в желто-зеленой цветовой гамме, столов и другого торгового оборудования и инвентаря;
- тематическое оформление торгового места;
- наличие информационной вывески с данными об участнике Ярмарки, личной карточки продавца («бейдж»), оформленных в соответствии с требованиями законодательства;
- форменную одежду продавцов;
- соблюдение настоящего Порядка и требований законодательства при продаже товаров (выполнении работ, оказании услуг);
- содержание в чистоте рабочего места и соблюдение правил личной гигиены;
- безопасность осуществляемой им деятельности для окружающей среды;
- соблюдение культуры поведения.

3. Порядок предоставления торговых мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на Ярмарке

3.1. Торговые места на Ярмарке предоставляются участникам Ярмарки на бесплатной основе. Количество торговых мест устанавливается постановлением администрации города Тамбова Тамбовской области о её проведении.

3.2. Участник Ярмарки подает организатору Ярмарки заявление о предоставлении торгового места на VII Международной Покровской ярмарке в городе Тамбове (далее – заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку. Заявление может быть подано в письменном виде, а также по электронной почте, с использованием факсимильной связи или устно по телефону.

Муниципальные образования Тамбовской области (регионы, муниципальные образования регионов Российской Федерации) самостоятельно формируют списки участников Ярмарки от муниципального образования и направляют организатору Ярмарки по электронной почте единое заявление по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Заявления подаются в письменном виде ежедневно по рабочим дням с 08.30 до 17.30 в комитет по развитию потребительского рынка товаров и услуг администрации города Тамбова по адресу: город Тамбов, улица Советская, 182, кабинет 51, контактные телефоны 8 (4752) 48-19-42, 48-17-59, факс 48-18-27, e-mail: post-kprpp@cityadm.tambov.gov.ru или в электронном виде через раздел «Обратная связь» сайта <http://pokrov.tambov.gov.ru/>: по форме «Анкета участника».

Заявления принимаются комитетом по развитию потребительского рынка товаров и услуг администрации города Тамбова в период с даты официального опубликования постановления администрации города Тамбова Тамбовской области об организации Ярмарки и не позднее чем за четырнадцать дней до даты начала работы Ярмарки. Заявления регистрируются в реестре заявлений о предоставлении торгового места на VII Международной Покровской ярмарке в городе Тамбове.

В течение трёх дней с даты окончания подачи заявлений комитет по развитию потребительского рынка товаров и услуг администрации города Тамбова принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении заявителю торгового места на Ярмарке, о чем уведомляет заявителя, в том числе с указанием причин отказа в случае принятия соответствующего решения. Уведомление заявителя может осуществляться письменно, устно с использованием каналов телефонной связи или по электронной почте. Способ уведомления заявитель указывает в заявлении.

В случае, если количество поступивших заявлений меньше количества мест, определенных для проведения Ярмарки постановлением администрации города Тамбова, торговые места на Ярмарке предоставляются всем юридическим и физическим лицам, подавшим заявления.

В случае, если количество поступивших заявлений больше количества мест, определенных для проведения Ярмарки постановлением администрации города Тамбова, комитет по развитию потребительского рынка товаров и услуг администрации города Тамбова принимает решение о предоставлении торгового места на Ярмарке или об отказе в его предоставлении с учетом очередности подачи заявлений.

3.3. Основаниями для отказа в предоставлении торгового места заявителю на Ярмарке являются:

- подача заявления о предоставлении торгового места на Ярмарке с нарушением срока, указанного в пункте 3.1. настоящего Порядка;
- отсутствие свободного торгового места в соответствии со схемой размещения торговых мест;
- несоответствие указанного в заявлении ассортимента товаров (работ, услуг) ассортименту товаров (работ, услуг), установленному организатором Ярмарки.

3.4. Предоставленное организатором Ярмарки торговое место не может быть передано участником Ярмарки третьему лицу, а также использовано не по целевому назначению.

4. Контроль

Контроль за соблюдением участниками Ярмарки требований нормативных правовых актов в сфере розничной торговли и обеспечения качества продукции, а также настоящего Порядка осуществляют территориальные органы федеральных органов исполнительной власти по Тамбовской области и организатор Ярмарки в пределах их компетенции в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 1
к Порядку организации
VII Международной
Покровской ярмарки
в городе Тамбове

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении торгового места на VII Международной Покровской
ярмарке в городе Тамбове

Полное/краткое наименование организации (Ф.И.О. физического лица)	
ИНН/КПП	
Юридический (почтовый) адрес	
Контактный номер телефона, факса	
Адрес электронной почты	
Ассортимент продукции, объем реализации, розничные цены, производители	
Наличие торговой палатки установленного образца, другого торгового оборудования и инвентаря (да/нет), площадь размещения	
Необходимость подключения к электросети (да/нет), мощность оборудования (к/вт)	
Марка, государственный номер автомобиля, Ф.И.О. и телефон водителя	
Дополнительная информация	
Оформление торгового места (фото-, видеоматериалы)	

Прошу уведомить о принятом решении о предоставлении торгового места на Ярмарке или об отказе в предоставлении торгового места

указать способ получения: вручить мне (уполномоченному представителю) лично

или направить по почте с уведомлением, направить по электронной почте, сообщить по телефону

В соответствии с п. 3 ч. 1 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие комитету по развитию

потребительского рынка товаров и услуг администрации города Тамбова на обработку моих персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в целях рассмотрения настоящего заявления.

Перечень персональных данных, на обработку которых даётся данное согласие, включает: фамилию, имя, отчество, ИНН/КПП, почтовый адрес, телефон, адрес электронной почты.

Настоящее согласие действует с момента предоставления и прекращается по моему письменному заявлению (отзыву).

Я подтверждаю, что ознакомлен с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ в отношении порядка обработки персональных данных и моими правами и обязанностями в данной области.

С Порядком организации Ярмарки ознакомлен(а), обязуюсь соблюдать.

должность

подпись

расшифровка подписи

«_____» _____ 2017 г.

Приложение № 2
к Порядку организации
VII Международной
Покровской ярмарки
в городе Тамбове

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении торгового места на VII Международной Покровской ярмарке в городе Тамбове

наименование муниципального образования, региона РФ

№ п/п	Полное/краткое наименование организации (Ф.И.О. физического лица)	ИНН/ КПП	Юридический (почтовый) адрес	Телефон, факс, e-mail	Ассортимент продукции, объем реализации, розничные цены	Наличие торговой палатки установленного образца, другого торгового оборудования и инвентаря (да/нет, размер, количество)	Отдельно стоящий общепит (размер торгового места)	Необходи мость подключе ния к электросе ти, мощность оборудова ния (к/вт)	Реализац ия товаров с автома шин (количест во, модели)	Марка, государст венный номер автомоби ля, Ф.И.О. и телефон водителя	Контактное лицо (Ф.И.О., должность, телефон)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

(наименование должности представителя муниципального
образования, региона РФ)

М.П.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕН
постановлением
администрации
города Тамбова
Тамбовской области
от 01.09.2017 № 5268

ПЛАН
мероприятий по организации VII Международной
Покровской ярмарки в городе Тамбове и продаже товаров
(выполнению работ, оказанию услуг) на ней

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1	2	3	4
1.	Подготовка предложений для разработки концепции Ярмарки	Первый заместитель главы администрации города Тамбова Алёхин Д.В., управление по физической культуре и спорту администрации Тамбовской области (по согласованию), управление культуры и архивного дела администрации Тамбовской области (по согласованию), комитет по молодёжной политике, физической культуре и спорту администрации города Тамбова, комитет по развитию потребительского рынка товаров и услуг администрации города Тамбова, информационное управление администрации города Тамбова, комитет культуры администрации города Тамбова	до 30.08.2017
2.	Определение тематики и подготовка концепции Делового центра	Управление экономической политики администрации Тамбовской области (по согласованию), управление образования и науки администрации Тамбовской области (по согласованию), управление по физической культуре и спорту администрации Тамбовской области (по согласованию), управление по развитию промышленности и предпринимательства администрации Тамбовской области (по согласованию), комитет по инвестициям и стратегическим проектам	до 30.08.2017

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
		администрации города Тамбова	
3.	Наполнение Интернет-сайта «Покровская ярмарка», обеспечение перевода информации на иностранные языки и поддержание сайта в актуальном состоянии	Управление по физической культуре и спорту администрации Тамбовской области (по согласованию), комитет по информатизации и связи администрации города Тамбова, управление культуры и архивного дела администрации Тамбовской области (по согласованию), комитет по информационной политике администрации города Тамбова, комитет по развитию потребительского рынка товаров и услуг администрации города Тамбова, комитет по инвестициям и стратегическим проектам администрации города Тамбова, информационное управление администрации города Тамбова, комитет культуры администрации города Тамбова	в течение всего периода
4.	Подготовка предложений по праздничному и тематическому оформлению Ярмарки, использованию газонных решеток	Первый заместитель главы администрации города Тамбова Алехин Д.В., комитет по развитию потребительского рынка товаров и услуг администрации города Тамбова, комитет городского хозяйства администрации города Тамбова, комитет культуры администрации города Тамбова	до 30.08.2017
5.	Подготовка предложений по определению и поощрению лучших участников Ярмарки	Комитет по развитию потребительского рынка товаров и услуг администрации города Тамбова, комитет культуры администрации города Тамбова	до 30.08.2017
6.	Подготовка смет расходов на проведение Ярмарки	Комитет по информатизации и связи администрации города Тамбова, комитет по молодежной политике, физической культуре и спорту администрации города Тамбова, комитет по информационной политике администрации города Тамбова, управление делами администрации города Тамбова, комитет по развитию потребительского	до 10.09.2017

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
		рынка товаров и услуг администрации города Тамбова, комитет по инвестициям и стратегическим проектам администрации города Тамбова, комитет городского хозяйства администрации города Тамбова, информационное управление администрации города Тамбова, комитет культуры администрации города Тамбова	
7.	Формирование единой сметы расходов на проведение Ярмарки	Первый заместитель главы администрации города Тамбова Алёхин Д.В., комитет по развитию потребительского рынка товаров и услуг администрации города Тамбова	до 15.09.2017
8.	Принятие постановления администрации города Тамбова «О подготовке и проведении VII Международной Покровской ярмарки в городе Тамбове»	Комитет по развитию потребительского рынка товаров и услуг администрации города Тамбова	до 15.09.2017
9.	Формирование списков участников Ярмарки по каждому компоненту: - компонент А: «Ярмарка продовольствия и ремесел»; - компонент Б: «Культурная программа и развлечения»; - компонент С: «Познавательная и информационная программа»: - от муниципальных образований области;	Главы муниципальных образований области, управление сельского хозяйства администрации Тамбовской области (по согласованию), управление по физической культуре и спорту администрации Тамбовской области (по согласованию), управление культуры и архивного дела администрации Тамбовской области (по согласованию), комитет по молодёжной политике, физической культуре и спорту администрации города Тамбова, управление по взаимодействию с органами местного самоуправления администрации Тамбовской области (по согласованию), комитет по развитию потребительского рынка товаров и услуг администрации города Тамбова,	до 01.10.2017

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	- от регионов России и зарубежных стран	информационное управление администрации города Тамбова, комитет культуры администрации города Тамбова, управление информационной политики департамента общественных связей и информационной политики аппарата главы администрации Тамбовской области (по согласованию), управление экономической политики администрации Тамбовской области (по согласованию), Тамбовская областная торгово- промышленная палата (по согласованию), комитет по инвестициям и стратегическим проектам администрации города Тамбова	до 05.10.2017
10.	Подготовка предложений в сценарий и программу Ярмарки	Комитет культуры администрации города Тамбова, управление по физической культуре и спорту администрации Тамбовской области (по согласованию), управление культуры и архивного дела администрации Тамбовской области (по согласованию), комитет по молодёжной политике, физической культуре и спорту администрации города Тамбова, комитет по развитию потребительского рынка товаров и услуг администрации города Тамбова, информационное управление администрации города Тамбова	до 11.09.2017
11.	Рассмотрение и утверждение окончательного сценария проведения Ярмарки	Первый заместитель главы администрации города Тамбова Алёхин Д.В.	до 20.09.2017
12.	Обеспечение изготовления средств социальной рекламы	Управление делами администрации города Тамбова, комитет по информационной политике администрации города Тамбова	до 20.09.2017
13.	Подготовка предложений по организации работы грузчиков и волонтёров (количество, костюмы, средства перевозки	Комитет по молодёжной политике, физической культуре и спорту администрации города Тамбова, комитет по развитию потребительского рынка товаров и услуг администрации города Тамбова, муниципальное унитарное предприятие	до 20.09.2017

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	грузов), обеспечению наличия контрольных весов	«Тамбовский центральный рынок»	
14.	Организация размещения рекламных и информационных материалов о Ярмарке	Комитет по информационной политике администрации города Тамбова, комитет по развитию потребительского рынка товаров и услуг администрации города Тамбова, комитет городского хозяйства администрации города Тамбова, информационное управление администрации города Тамбова	с 25.09.2017
15.	Разработка временной схемы организации дорожного движения на период проведения Ярмарки, схемы размещения транспортных средств участников Ярмарки и граждан, утверждение времени и порядка заезда и выезда участников с территории Ярмарки	Управление региональной безопасности администрации Тамбовской области (по согласованию), комитет городского хозяйства администрации города Тамбова	до 01.10.2017
16.	Организация размещения в салонах пассажирского автотранспорта рекламных и информационных материалов о Ярмарке	Муниципальное бюджетное учреждение «Пассажирские перевозки»	с 01.10.2017
17.	Обеспечение изготовления элементов и конструкций для оформления сцены и ярмарочного пространства	Комитет городского хозяйства администрации города Тамбова	до 05.10.2017
18.	Формирование единого списка участников Ярмарки, разработка детализированных планов каждого компонента	Комитет по развитию потребительского рынка товаров и услуг администрации города Тамбова, комитет по инвестициям и стратегическим проектам администрации города Тамбова, комитет культуры администрации города Тамбова	до 05.10.2017
19.	Приобретение сувениров, призов, изготовление	Управление делами администрации города Тамбова, комитет по развитию потребительского	до 10.10.2017

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	программы Ярмарки, пропусков для автотранспорта участников и организаторов Ярмарки	рынка товаров и услуг администрации города Тамбова, комитет культуры администрации города Тамбова	
20.	Подготовка мест для организации раздевалок для творческих коллективов и комнат отдыха и приема горячего чая для участников Ярмарки, а также раздевалок для детских творческих коллективов в близлежащих школах	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный технический университет» (по согласованию), комитет образования администрации города Тамбова, комитет по развитию потребительского рынка товаров и услуг администрации города Тамбова, комитет культуры администрации города Тамбова	до 10.10.2017
21.	Организация размещения гостей и участников Ярмарки в гостиницах города	Управление культуры и архивного дела администрации Тамбовской области (по согласованию), управление делами администрации города Тамбова, комитет по развитию потребительского рынка товаров и услуг администрации города Тамбова, комитет по инвестициям и стратегическим проектам администрации города Тамбова, комитет культуры администрации города Тамбова	до 13.10.2017 и по мере прибытия
22.	Праздничное оформление сцены и ярмарочного пространства	Комитет городского хозяйства администрации города Тамбова, комитет культуры администрации города Тамбова, комитет по развитию потребительского рынка товаров и услуг администрации города Тамбова	13.10.2017
23.	Обеспечение подключения электропитания к сценической площадке на улице Набережной, к торгово- выставочным местам участников Ярмарки, работы уличного освещения	Комитет городского хозяйства администрации города Тамбова	13.10.2017- 15.10.2017

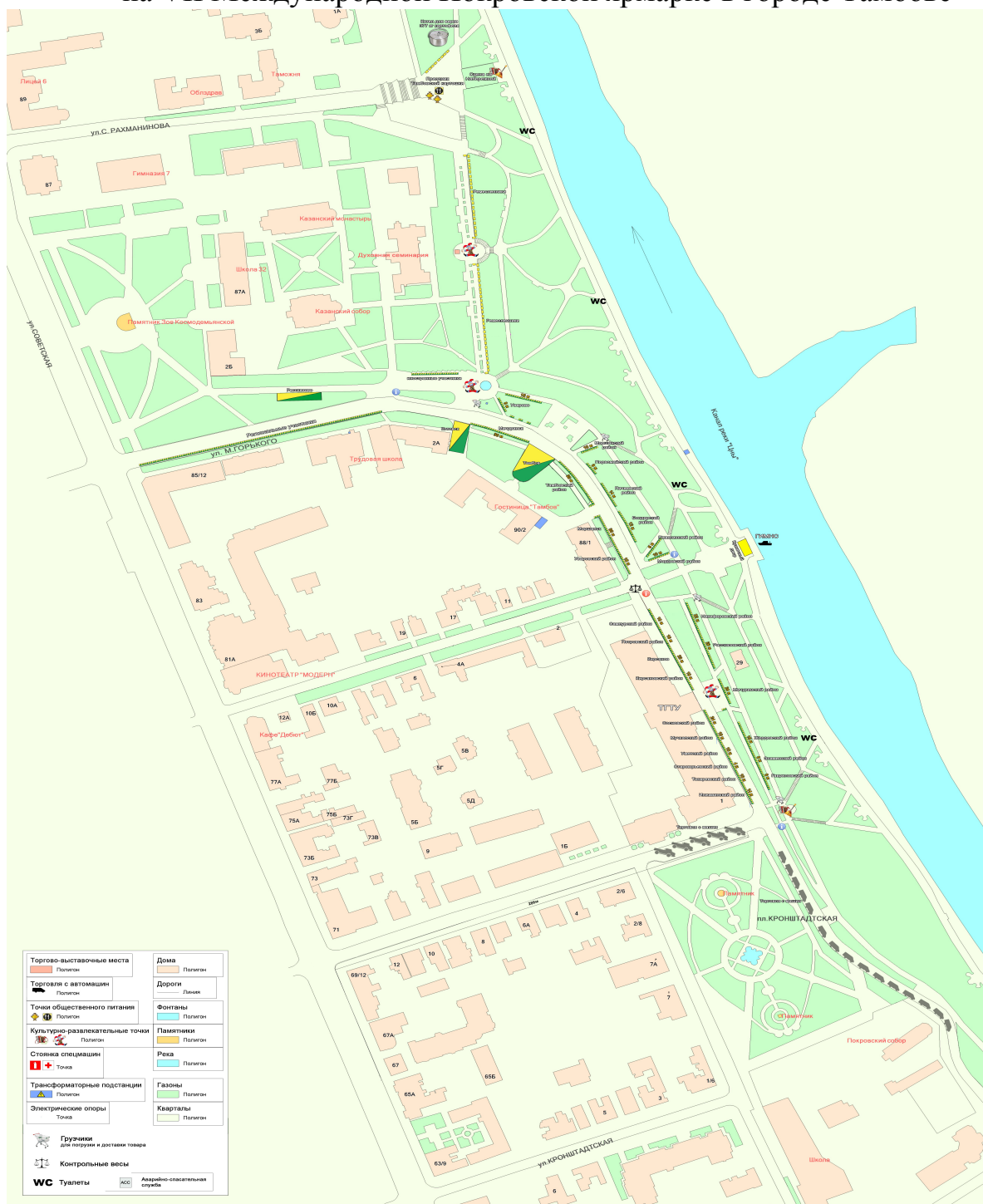
№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
24.	Обеспечение подготовки территории к проведению Ярмарки и ее поддержания в надлежащем состоянии в период проведения и по окончании работы Ярмарки	Комитет городского хозяйства администрации города Тамбова	до 10.10.2017, 13.10.2017– 15.10.2017
25.	Обеспечение подготовки котла, сковороды, топок и дров для приготовления картофеля в рамках Гастрономического фестиваля «Тамбовская картошка»	Комитет городского хозяйства администрации города Тамбова	до 13.10.2017
26.	Организация установки биотуалетов	Комитет городского хозяйства администрации города Тамбова	13.10.2017
27.	Обеспечение проведения уборки территории ежедневно в период проведения и по окончании работы Ярмарки	Комитет городского хозяйства администрации города Тамбова	14.10.2017– 15.10.2017
28.	Доставка и установка зонтов для организации ремесленной и книжной торговли	Управление делами администрации города Тамбова, комитет по развитию потребительского рынка товаров и услуг администрации города Тамбова	13.10.2017
29.	Доставка столов для организации Гастрономического фестиваля «Тамбовская картошка», обеспечение работы грузчиков для погрузки и разгрузки столов	Комитет городского хозяйства администрации города Тамбова	15.10.17
30.	Установка средств регулирования дорожного движения в соответствии с временной схемой организации дорожного движения на период проведения Ярмарки	Муниципальное бюджетное учреждение «Спецдорсервис»	13.10.2017
31.	Обеспечение работы уличного освещения в темное время суток в	Муниципальное бюджетное учреждение «Дирекция благоустройства и озеленения»	13.10.2017– 15.10.2017

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	месте проведения Ярмарки		
32.	Проведение совместно с УМВД России по Тамбовской области и г. Тамбову, УГИБДД УМВД России по Тамбовской области, ГУ МЧС России по Тамбовской области мероприятий по обеспечению безопасности и антитеррористической защищенности, охраны общественного порядка на территории, отведенной для проведения Ярмарки	Управление региональной безопасности администрации Тамбовской области (по согласованию), комитет по предупреждению чрезвычайных ситуаций, общественной безопасности и охране окружающей среды администрации города Тамбова	13.10.2017- 15.10.2017
33.	Организация расстановки участников Ярмарки в соответствии со схемой размещения торгово-выставочных мест	Комитет по развитию потребительского рынка товаров и услуг администрации города Тамбова, комитет городского хозяйства администрации города Тамбова, комитет культуры администрации города Тамбова	13.10.2017- 15.10.2017
34.	Проведение контрольных мероприятий на территории Ярмарки, направленных на пресечение торговли лицами, не вошедшими в установленном порядке в список участников Ярмарки	Контрольный комитет администрации города Тамбова, управление Министерства внутренних дел России по городу Тамбову (по согласованию)	14.10.2017- 15.10.2017
35.	Организация приготовления картофеля в рамках Гастрономического фестиваля «Тамбовская картошка»	Комитет по развитию потребительского рынка товаров и услуг администрации города Тамбова, муниципальное унитарное предприятие «Школьник»	15.10.2017
36.	Обеспечение работы машины скорой медицинской помощи в месте проведения Ярмарки	Управление здравоохранения администрации Тамбовской области (по согласованию)	с 08.00 до 18.00 14.10.2017, с 08.00 до 16.00 15.10.2017

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
37.	Организация проведения культурно-спортивных и других зрелищных мероприятий	Управление культуры и архивного дела администрации Тамбовской области (по согласованию), комитет культуры администрации города Тамбова, управление по физической культуре и спорту администрации Тамбовской области (по согласованию), комитет по молодёжной политике, физической культуре и спорту администрации города Тамбова	в соответствии со сценарным планом
38.	Обеспечение информационного сопровождения Ярмарки, привлечение федеральных СМИ для освещения событий Ярмарки	Управление информационной политики департамента общественных связей и информационной политики аппарата главы администрации Тамбовской области (по согласованию), комитет по информатизации и связи администрации города Тамбова, комитет по информационной политике администрации города Тамбова, информационное управление администрации города Тамбова	с 14.09.2017 по 20.10.2017
39.	Проведение социологического исследования с целью выяснения резонанса общественного мнения в период подготовки и проведения Ярмарки	Управление по связям с общественностью администрации Тамбовской области (по согласованию)	по отдельному плану
40.	Подведение итогов Ярмарки	Главы муниципальных образований области, комитет по информационной политике администрации города Тамбова, комитет по развитию потребительского рынка товаров и услуг администрации города Тамбова, комитет по инвестициям и стратегическим проектам администрации города Тамбова, информационное управление администрации города Тамбова, комитет культуры администрации города Тамбова	до 20.10.2017

Приложение № 3
УТВЕРЖДЕНА
постановлением
администрации
города Тамбова
Тамбовской области
от 01.09.2017 № 5268

Схема размещения торговых мест
на VII Международной Покровской ярмарке в городе Тамбове



УТВЕРЖДЕНО
постановлением
администрации
города Тамбова
Тамбовской области
от 01.09.2017 № 5268

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении закрытого конкурса «Лучший участник VII Международной
Покровской ярмарки в городе Тамбове»

1. Общие положения

1.1. Закрытый конкурс «Лучший участник VII Международной Покровской ярмарки в городе Тамбове» (далее – конкурс) проводится в рамках VII Международной Покровской ярмарки в городе Тамбове (далее – Ярмарка) 14-15 октября 2017 года.

1.2. Цель конкурса – стимулирование возрождения исторических, трудовых, культурных традиций и промыслов Тамбовской области, самобытности сельских территорий, предпринимательской деятельности в сферах сельского хозяйства, производства товаров народного потребления и ремесленничества.

1.3. Организацию конкурса осуществляет комитет по развитию потребительского рынка товаров и услуг администрации города Тамбова.

2. Участники конкурса

В конкурсе принимают участие муниципальные образования Тамбовской области, делегации регионов Российской Федерации и зарубежные делегации, являющиеся участниками Ярмарки, и другие участники Ярмарки, подавшие заявки на участие в Ярмарке в организационный комитет Ярмарки.

3. Критерии конкурса

3.1. Конкурс проводится по 4 номинациям отдельно по участникам Ярмарки:

- «Лучший участник VII Международной Покровской ярмарки в городе Тамбове - представитель городов Тамбовской области»;
- «Лучший участник VII Международной Покровской ярмарки в городе Тамбове – представитель сельских территорий Тамбовской области»;
- «Лучший участник VII Международной Покровской ярмарки в городе Тамбове – представитель регионов Российской Федерации или зарубежья»;

- «Народное признание» - лучший участник VII Международной Покровской ярмарки в городе Тамбове по мнению посетителей ярмарки.

Внутри каждой номинации учреждаются специальные подноминации: «Самый веселый участник», «Самый музыкальный участник», «Самый нарядный продавец», «Лучший ремесленник», «Самый крупный овощ», «Самый необычный овощ», «Самый хлебосольный участник».

3.2. Конкурсная комиссия проводит оценку участников конкурса по следующим критериям:

- внешний вид торгово-выставочного места (отражение самобытности территории и тематики Ярмарки, использование элементов рекламы, полнота предоставленной информации об участниках и продукции и т.п.);

- состояние торгово-выставочного места и культура торговли (оформление торговых и выставочных витрин, наличие информации для покупателей, укомплектованность торговым оборудованием и инвентарем, упаковочным материалом, наличие столов для упаковки приобретенных товаров, санитарное состояние, наличие урн для сбора мусора, дополнительные услуги, предлагаемые покупателям и т.п.);

- внешний вид продавцов (использование ярмарочных костюмов);

- разнообразие представленного ассортимента продукции, изделий ремесленников и народных умельцев;

- культурно-развлекательная и информационно-познавательная программа.

4. Подведение итогов конкурса

4.1. Итоги конкурса подводит конкурсная комиссия.

Оценка участников Ярмарки осуществляется конкурсной комиссией по сумме набранных баллов по 10-балльной системе за каждый критерий конкурса.

4.2. В номинации «Народное признание» итоги конкурса подводятся по результатам голосования посетителей Ярмарки.

Голосование проводится путем опускания посетителями Ярмарки жетонов в урны для голосования, установленные в информационных пунктах и переносимые скоморохами. Для удобства голосования участники Ярмарки обеспечиваются бейджами.

Подсчет голосов посетителей Ярмарки проводится конкурсной комиссией.

4.3. Результаты конкурса оформляются в оценочных таблицах по показателям, указанным в разделе 3 настоящего Положения.

4.4. В номинациях «Лучший участник VII Международной Покровской ярмарки в городе Тамбове - представитель городов Тамбовской области», «Лучший участник VII Международной Покровской ярмарки в городе Тамбове – представитель регионов Российской Федерации и зарубежья» и «Народное признание» определяется один победитель в каждой из номинаций.

В номинации «Лучший участник VII Международной Покровской ярмарки в городе Тамбове – представитель сельских территорий Тамбовской области» присуждаются первое, второе и третье места.

В специальных подноминациях определяется по одному победителю.

Победителями и занявшими первые места признаются участники, набравшие наибольшее количество баллов.

5. Награждение победителей конкурса

5.1. Победителям в номинациях «Лучший участник VII Международной Покровской ярмарки в городе Тамбове - представитель городов Тамбовской области», «Лучший участник VII Международной Покровской ярмарки в городе Тамбове – представитель регионов Российской Федерации и зарубежья» и «Народное признание» вручаются дипломы, кубки и цветы.

Победителям в номинации «Лучший участник VII Международной Покровской ярмарки в городе Тамбове – представитель сельских территорий Тамбовской области» вручаются дипломы 1, 2 или 3 степени, кубки и цветы.

Победителям в специальных подноминациях вручаются дипломы и цветы. Оргкомитет оставляет за собой право учреждать им дополнительные призы и подарки.

Иногородним и иностранным участникам Ярмарки вручаются дипломы, цветы.

Дипломы участникам Ярмарки и победителям конкурса в номинациях и подноминациях подписываются главой администрации Тамбовской области (по согласованию) и Главой города Тамбова Тамбовской области.

5.2. Итоги конкурса подводятся конкурсной комиссией 14 октября 2017 года.

5.3. Объявление результатов конкурса и награждение победителей конкурса проводится 15 октября 2017 года на церемонии закрытия Ярмарки.

Приложение № 5
УТВЕРЖДЕНО
постановлением
администрации
города Тамбова
Тамбовской области
от 01.09.2017 № 5268

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении Покровского фестиваля
в рамках VII Международной Покровской ярмарки в городе Тамбове

1. Общие положения

1.1. Покровский Фестиваль (далее - Фестиваль) проводится в рамках VII Международной Покровской ярмарки в городе Тамбове на нижнем ярусе улицы Набережной в районе площади Музыки на специально отведенной «фестивальной аллее» 14 и 15 октября 2017 года и включает в себя конкурсную составляющую.

1.2. Организация Фестиваля возложена на комитет культуры администрации города Тамбова (далее - Организатор Фестиваля).

2. Цели и задачи Фестиваля

Целями и задачами Фестиваля являются:

- продвижение тамбовских товаров на межрегиональный и международный уровень, формирование и укрепление деловых контактов;
- содействие развитию предпринимательства в сельскохозяйственной отрасли;
- воспитание уважения к сельскохозяйственному труду;
- привлечение детей и молодежи к изучению русских традиций и развитие интереса к истории Тамбовской области посредством знакомства с обычаями бытовой жизни наших предков;
- сохранение и развитие обычаев приготовления традиционных русских блюд;
- формирование привлекательного туристского имиджа Тамбовской области.

3. Условия участия в Фестивале

3.1. В Фестивале принимают участие муниципальные образования Тамбовской области.

3.2. Каждое из муниципальных образований представляет фестиваль, ставший традиционным для данного образования (съезд фестивалей).

3.3. Участие в Фестивале бесплатное.

4. Условия и порядок проведения Фестиваля

4.1. Фестиваль проводится по 5 номинациям:

- «Презентация фестиваля» - участники должны презентовать содержание фестиваля, ставшего традиционным для данного муниципального образования;

- «Изготовление скульптуры» - на специально отведённом земельном участке конкурсанты выполняют из картофеля или других материалов скульптуру с тематикой Покровской ярмарки, фестиваля, традиционного для муниципального образования, 80-летия Тамбовской области;

- «Русское подворье» - участники должны представить выставку русского быта;

- «Пальчики оближешь» - конкурс, в котором участники представляют для дегустации (угощения) блюда, приготовленные из картофеля и других продуктов. Приветствуется проведение мастер-классов по приготовлению блюд русской кухни. Каждое демонстрационное блюдо должно иметь технологическую карту;

- «Сказания о земле Тамбовской» - исполнение песен, частушек, сказок о Тамбове и Покровской ярмарке.

4.2. Организатор Фестиваля рекомендует участникам продумать и подготовить плакат или транспарант с названием участника, единую форму, бейджи, сервировку стола, театрализованную презентацию блюд при подаче судьям и гостям.

4.3. Все участники Фестиваля своим участием уступают Организатору Фестиваля свои права относительно визуального, устного, видео- и аудио-представления для целей рекламы и средств массовой информации.

4.4. В случае внесения изменений в настоящее Положение Организатор Фестиваля своевременно информирует участников Фестиваля.

5. Оценка конкурсных заданий и подведение итогов Фестиваля

5.1. Критериями оценки конкурсных заданий являются:

- соответствие теме;
- креативность и новаторство;
- творческая индивидуальность и мастерство;
- сложность и выразительность работы.

Для номинации «Пальчики оближешь» устанавливаются дополнительные критерии:

- представление блюда;
- вкус блюда.

Каждый критерий оценивается по 5-балльной системе.

5.2. Подведение итогов Покровского фестиваля осуществляет конкурсная комиссия, утверждённая постановлением администрации города Тамбова Тамбовской области.

Каждый член конкурсной комиссии заполняет оценочную таблицу по указанным в п. 5.1. критериям и выводит общий балл по каждому заданию. Результат заносится в итоговую ведомость оценок.

Победителем Фестиваля в абсолютном зачете признается участник, набравший наибольшее количество баллов по итогам всех номинаций, в которых он выступал, и ему присваивается звание «Абсолютный победитель Покровского фестиваля».

Участник, набравший наибольшее количество баллов по итогам каждой номинации, признается победителем в данной номинации.

6. Награждение победителей Фестиваля

6.1. Абсолютному победителю Покровского фестиваля в рамках VII Международной Покровской ярмарки в городе Тамбове вручаются диплом, подарок стоимостью 4617 (четыре тысячи шестьсот семнадцать) рублей, кубок и цветы.

Победителям Фестиваля в каждой номинации вручаются диплом, сувенир стоимостью 780 (семьсот восемьдесят) рублей и цветы.

6.2. Награждение победителей Фестиваля состоится на церемонии закрытия VII Международной Покровской ярмарки в городе Тамбове 15 октября 2017 года.

Приложение № 6
УТВЕРЖДЕНО
постановлением
администрации
города Тамбова
Тамбовской области
01.09.2017 № 5268

ПОЛОЖЕНИЕ о Гастрономическом фестивале «Тамбовская картошка»

1. Общие положения

1.1. Гастрономический фестиваль «Тамбовская картошка» (далее - Фестиваль) проводится в рамках VII Международной Покровской ярмарки в городе Тамбове на нижнем ярусе улицы Набережной в районе площади Музыки 15 октября 2017 года и включает в себя конкурсную составляющую.

1.2. Организация Фестиваля возложена на комитет культуры администрации города Тамбова и комитет по развитию потребительского рынка товаров и услуг администрации города Тамбова.

2. Цели и задачи Фестиваля

Целями и задачами Фестиваля являются:

- развитие и продвижение событийного туризма на территории Тамбовской области;
- расширение культурных, туристических и деловых связей между муниципалитетами и регионами;
- продвижение тамбовского картофеля на межрегиональный и международный уровень;
- пропаганда и популяризация национальной русской кухни из картофеля;
- сохранение и развитие обычаев приготовления традиционных русских блюд;
- привлечение детей и молодежи к изучению русских традиций.

3. Условия участия в Фестивале

3.1. В Фестивале принимают участие муниципальные образования Тамбовской области.

3.2. Участие в Фестивале бесплатное.

4. Условия и порядок проведения Фестиваля

4.1. Фестиваль проводится по 3 номинациям:

- «Оформление выставочной площадки»;
- «Самая креативная подача блюда из картошки»;
- «Самое оригинальное оформление блюда из картошки».

4.2. Организатор рекомендует участникам продумать и подготовить плакат или транспарант с названием участника, единую форму, бейджи, украшение сайта (рабочего места) участника, сервировку стола, театрализованную презентацию блюд при подаче судьям и гостям.

5. Оценка конкурсных заданий и подведение итогов Фестиваля

5.1. Критериями оценки конкурсных заданий являются:

- внешний вид готового продукта;
- вкусовые качества готового продукта;
- сложность и выразительность работы;
- организация рабочего места.

Каждый критерий оценивается по 5-балльной системе.

5.2. Каждый член конкурсной комиссии заполняет оценочную таблицу по указанным в п. 5.1. критериям и выводит общий балл по каждому заданию. Результат заносится в итоговую ведомость оценок.

Победителем Фестиваля в абсолютном зачете признается участник, набравший наибольшее количество баллов по итогам всех трёх номинаций.

Участник, набравший наибольшее количество баллов по итогам каждой номинации, признается победителем в данной номинации.

6. Награждение победителей Фестиваля

6.1. Победителю Фестиваля в абсолютном зачете присваивается звание «Абсолютный победитель Гастрономического фестиваля «Тамбовская картошка» в рамках VII Международной Покровской ярмарки в городе Тамбове» и вручаются диплом, кубок и цветы.

Победителям Фестиваля в каждой номинации вручаются диплом, сувенир и цветы.

6.2. Награждение победителей Фестиваля состоится на церемонии закрытия VII Международной Покровской ярмарки в городе Тамбове 15 октября 2017 года.

Приложение № 7
УТВЕРЖДЕН
постановлением
администрации
города Тамбова
Тамбовской области
от 01.09.2017 № 5268

СОСТАВ

конкурсной комиссии для подведения итогов закрытого конкурса
«Лучший участник VII Международной Покровской ярмарки
в городе Тамбове», Покровского фестиваля и Гастрономического фестиваля
«Тамбовская картошка»

Алёхин Дмитрий Вячеславович	- первый заместитель главы администрации города Тамбова, председатель конкурсной комиссии
Ларкина Оксана Геннадьевна	- председатель комитета по развитию потребительского рынка товаров и услуг администрации города Тамбова, заместитель председателя конкурсной комиссии
Азбукина Ольга Васильевна	- начальник отдела услуг питания и сервиса комитета по развитию потребительского рынка товаров и услуг администрации города Тамбова, секретарь конкурсной комиссии
Члены конкурсной комиссии:	
Беспалова Нина Ивановна	- заместитель директора муниципального унитарного предприятия «Школьник»
Исаев Дмитрий Николаевич	- заместитель начальника управления сельского хозяйства Тамбовской области, начальник отдела пищевой и перерабатывающей промышленности (по согласованию)
Королёва Татьяна Александровна	- главный специалист отдела культурного наследия и просвещения комитета культуры администрации города Тамбова
Крупинина Елена Анатольевна	- председатель комитета по информационной политике администрации города Тамбова

Никольский Михаил Викторович	- директор муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа № 2 прикладного и декоративного искусства имени В.Д.Поленова»
Силакова Оксана Александровна	- специалист отдела самостоятельного народного творчества Тамбовского областного государственного бюджетного учреждения культуры «Научно-методический центр народного творчества и досуга» (по согласованию)
Сметанин Владимир Владимирович	- начальник отдела реализации проектов регионального развития управления экономической политики Тамбовской области (по согласованию)
Фролов Вячеслав Алексеевич	- консультант отдела искусств и народного творчества управления культуры и архивного дела Тамбовской области (по согласованию)
Черемисин Владимир Владимирович	- член Международной общественной ассоциации «Союз дизайнеров», доцент кафедры дизайна и изобразительного искусства Тамбовского государственного университета имени Г.Р.Державина (по согласованию)
Чугунова Татьяна Михайловна	- заместитель начальника управления по связям с общественностью администрации города Тамбова

Приложение № 8
УТВЕРЖДЕН
постановлением
администрации
города Тамбова
Тамбовской области
от 01.09.2017 № 5268

СОСТАВ
организационного комитета VII Международной
Покровской ярмарки в городе Тамбове

Иванов Олег Олегович	- первый заместитель главы администрации Тамбовской области, руководитель аппарата главы администрации Тамбовской области, председатель организационного комитета (по согласованию)
Чеботарёв Сергей Алексеевич	- глава города Тамбова Тамбовской области, сопредседатель организационного комитета
Алёхин Дмитрий Вячеславович	- первый заместитель главы администрации города Тамбова, заместитель председателя организационного комитета
Члены организационного комитета:	
Аксёнов Александр Владимирович	- начальник управления сельского хозяйства Тамбовской области (по согласованию)
Белозеров Сергей Николаевич	- начальник информационного управления администрации города Тамбова
Белоусов Михаил Викторович	- начальник управления по физической культуре и спорту Тамбовской области (по согласованию)
Булгакова Лариса Ивановна	- директор муниципального автономного учреждения «Дирекция культуры и массового отдыха»
Бычков Дмитрий Николаевич	- начальник управления по связям с общественностью администрации Тамбовской области (по согласованию)

Выжимов Евгений Дмитриевич	- председатель комитета образования администрации города Тамбова
Гладких Петр Михайлович	- председатель комитета по информатизации и связи администрации города Тамбова
Голубев Юрий Николаевич	- начальник управления культуры и архивного дела Тамбовской области (по согласованию)
Горбунова Людмила Александровна	- председатель комитета по молодежной политике, физической культуре и спорту администрации города Тамбова
Дерябин Александр Михайлович	- начальник управления по взаимодействию с органами местного самоуправления администрации Тамбовской области (по согласованию)
Ефименко Александр Дмитриевич	- начальник управления региональной безопасности Тамбовской области (по согласованию)
Калинов Николай Федорович	- президент Тамбовской областной торгово-промышленной палаты (по согласованию)
Котельникова Татьяна Петровна	- начальник управления образования и науки Тамбовской области (по согласованию)
Крупинина Елена Анатольевна	- председатель комитета по информационной политике администрации города Тамбова
Ларкина Оксана Геннадьевна	- председатель комитета по развитию потребительского рынка товаров и услуг администрации города Тамбова
Макаревич Наталия Владимировна	- начальник управления по развитию промышленности и предпринимательства Тамбовской области (по согласованию)
Марковский Алексей Анатольевич	- председатель комитета по инвестициям и стратегическим проектам администрации города Тамбова

Михалёв
Михаил Александрович

- председатель комитета городского хозяйства администрации города Тамбова

Самотойлова
Татьяна Евгеньевна

- начальник управления информационной политики, заместитель директора департамента общественных связей и информационной политики аппарата главы администрации Тамбовской области (по согласованию)

Старостин
Валентин Николаевич

- председатель комитета по предупреждению чрезвычайных ситуаций, общественной безопасности и охране окружающей среды администрации города Тамбова

Федоров
Виктор Владимирович

- председатель комитета культуры администрации города Тамбова

Шишкин
Иван Александрович

- генеральный директор муниципального бюджетного учреждения «Дирекция благоустройства и озеленения»

Юхачев
Сергей Петрович

- начальник управления экономической политики администрации Тамбовской области (по согласованию)

РАСЧЕТ
расходов денежных средств на проведение закрытого конкурса
«Лучший участник VII Международной Покровской ярмарки
в городе Тамбове»

Подраздел 0113 «Другие общегосударственные вопросы», целевая
статья 0720288888 «Расходы на реализацию основного мероприятия», вид
расходов 244 «Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения
государственных (муниципальных) нужд»:

	Сумма (тыс. руб.)
1. Приобретение бланков дипломов, благодарностей и рамок к ним	7,0
2. Приобретение цветов в упаковке	8,0
3. Приобретение кубков, подарков, сувениров	72,0
4. Приобретение канцтоваров	2,0
5. Приобретение (изготовление) материальных запасов	12,5
6. Гравировка надписей на кубках, сувенирах	4,0
Итого:	105,5

Председатель комитета
по развитию потребительского рынка
товаров и услуг
администрации города Тамбова

О.Г.Ларкина

Приложение № 10
к постановлению
администрации
города Тамбова
Тамбовской области
от 01.09.2017 № 5268

РАСЧЕТ
расходов денежных средств на изготовление (приобретение)
рекламных и информационных материалов
о VII Международной Покровской ярмарке
в городе Тамбове

Подраздел 0113 «Другие общегосударственные вопросы», целевая
статья 0720288888 «Расходы на реализацию основного мероприятия», вид
расходов 244 «Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения
государственных (муниципальных) нужд»:

	Сумма (тыс. руб.)
1. Оформление ярмарочного пространства (изготовление стендов, указателей, аншлагов, баннеров, вывесок и другой продукции)	60,0
Итого:	60,0

Председатель комитета
по развитию потребительского рынка
товаров и услуг
администрации города Тамбова

О.Г.Ларкина

Приложение № 11
к постановлению
администрации
города Тамбова
Тамбовской области
от 01.09.2017 № 5268

РАСЧЕТ
расходов денежных средств на проведение
Покровского фестиваля
в рамках VII Международной Покровской ярмарки в городе Тамбове

Подраздел 0113 «Другие общегосударственные вопросы», целевая статья 0720288888 «Расходы на реализацию основного мероприятия», вид расходов 244 «Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд»:

	Сумма (тыс. руб.)
1. Приобретение бланков дипломов и рамок к ним	1,5
2. Приобретение цветов в упаковке	1,5
3. Приобретение кубков, подарков, сувениров	13,0
4. Гравировка надписей на кубках, подарках, сувенирах	1,0
Итого:	17,0

Председатель комитета
по развитию потребительского рынка
товаров и услуг
администрации города Тамбова

О.Г.Ларкина

Приложение № 12
к постановлению
администрации
города Тамбова
Тамбовской области
от 01.09.2017 № 5268

РАСЧЕТ
расходов денежных средств на проведение
Гастрономического фестиваля «Тамбовская картошка»

Подраздел 0113 «Другие общегосударственные вопросы», целевая статья 0720288888 «Расходы на реализацию основного мероприятия», вид расходов 244 «Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд»:

	Сумма (тыс. руб.)
1. Приобретение бланков дипломов и рамок к ним	1,0
2. Приобретение цветов в упаковке	1,4
3. Приобретение кубков, подарков, сувениров	11,0
4. Гравировка надписей на кубках, подарках, сувенирах	0,6
Итого:	14,0

Председатель комитета
по развитию потребительского рынка
товаров и услуг
администрации города Тамбова

О.Г.Ларкина

РАСЧЕТ
расходов денежных средств на организацию и проведение
спортивных мероприятий
в рамках VII Международной Покровской ярмарки
в городе Тамбове

Раздел 11 «Физическая культура и спорт», подраздел 01 «Физическая культура», целевая статья 0210188888 «Расходы на реализацию основного мероприятия», вид расходов 244 «Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд»:

	Сумма (тыс. руб.)
1. Приобретение сувенирной продукции (подарки для награждения участников мероприятия)	10,0
2. Услуги по организации и проведению спортивных забав	5,0
Итого:	15,0

Председатель комитета
по молодёжной политике,
физической культуре и спорту
администрации города Тамбова

Л.А. Горбунова

РАСЧЕТ

расходов денежных средств на проведение культурных мероприятий
в рамках VII Международной Покровской ярмарки в городе Тамбове

Раздел 0800 «Культура, кинематография», подраздел 0801 «Культура», целевая статья 0300588888 «Расходы на реализацию основного мероприятия», вид расходов 621 «Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)»:

	Сумма (тыс. руб.)
1. Организация проведения мероприятий	20,0
2. Изготовление баннера	15,0
3. Приобретение расходных материалов	10,0
Итого:	45,0

Раздел 0800 «Культура, кинематография», подраздел 0804 «Другие вопросы в области культуры, кинематографии», целевая статья 0300988888 «Расходы на реализацию основного мероприятия», вид расходов 244 «Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд»:

1. Организация проведения мероприятий	10,0
2. Организация экскурсий	5,0
3. Изготовление рекламной продукции (туристическая карта города Тамбова)	10,0
Итого:	25,0
ВСЕГО:	70,0

Председатель комитета культуры
администрации города Тамбова

В.В.Фёдоров